

INFORMACJE OGÓLNE

1) nazwa organizacji, siedziba i adres albo miejsce zamieszkania i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji,

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ MISJI FRANCISZKAŃSKICH IM. O. DOMINIKA KIESCHA KLASZTORNA 6 47-154
GÓRA ŚW. ANNY GÓRA ŚW. ANNY OPOLSKIE nr KRS 0000286552

2) wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony,

Czas działania jednostki jest nieograniczony.

3) wskazanie okresu objętego sprawozdaniem finansowym,

Przedmiotowe sprawozdanie finansowe obejmuje rok obrotowy od 01-01-2015 r. do 31-12-2015 roku.

4) wskazanie zastosowanych zasad rachunkowości przewidzianych dla jednostek mikro z wyszczególnieniem wybranych uproszczeń,

Stowarzyszenie stosuje następujące zasady rachunkowości przewidziane dla jednostek mikro:

- a) korzysta z niestosowania zasady ostrożnej wyceny, tj. możliwości niedokonywania odpisów aktualizujących aktywa oraz tworzenia rezerw,
- b) sporządza sprawozdanie finansowe z uwzględnieniem uproszczonych zasad przewidzianych dla jednostek mikro wprowadzonych ustawą z

5) wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności,

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w 2016 r. oraz że nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności. Rachunek zysków i strat minionego roku wykazuje stratę z działalności w wysokości 20.522,73 zł.

6) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), pomiaru wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało na podstawie ksiąg rachunkowych prowadzonych w roku obrotowym zgodnie z dokumentacją przyjętych zasad rachunkowości:

- a/ zasady ustalania roku obrotowego i okresów sprawozdawczych
- b/ zakładowe zasady wyceny aktywów i pasywów oraz ustalanie wyniku finansowego
- c/ zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych, w tym zakładowy plan kont
- d/ wzór sprawozdania finansowego z porównawczym rachunkiem zysków i strat
- e/ w sposób zgodny z obowiązującą ustawą o rachunkowości wybrano zasady i metody spośród możliwych do stosowania zasad oraz wprowadzono je na okres wieloletni.

Metody wyceny aktywów i pasywów

- środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wg cen nabycia pomniejszone o odpisy umorzeniowe
- przedmioty majątkowe o niskiej wartości tj. do 3500 zł. odpisywane są w koszty z chwilą zakupu i ewidencjonowane w ksiązkach inwentarzowych
- materiały ewidencjonuje się wg cen zakupu odpisywane są w koszty w 100% z chwilą zakupu
- należności i zobowiązania wg kont zespołu 2
- umorzenie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych wg stawek określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dn. 17.01.1997 r. (Dz.U. Nr 6 poz. 35 z późniejszymi zmianami) w oparciu o plan amortyzacji (umorzenia) zawierające stawki % rocznych odpisów poszczególnych środków trwałych. Kwoty odpisów naliczane są metodą liniową. Środki pieniężne w kasie i w banku wyceniane wg wartości nominalnej

W trakcie roku nie dokonano zmian metod rachunkowości i wyceny

W bieżącym roku nie zmieniano sposobu sporządzania sprawozdania finansowego w stosunku do lat ubiegłych

Data sporządzenia:2016-03-30

Data zatwierdzenia:2016-05-11

Zdzisława Kolibaba
Biuro Rachunkowe "IN PLUS"
ul. Gogolińska 8, 47-100 Strzelce Opolskie

Karol Gawlik - Przewodniczący
Krystian Pieczka - Wiceprzewodniczący
Maria Kanas -Sekretarz
Brygida Steindor - Członek
Jan Kalnik - Członek

Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust 2 ustawy o rachunkowości

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości